

# 山东农业工程学院网上缴费操作手册

为了方便广大师生，构建服务型智慧校园，学校财务处上线“网上缴费平台”。同学们可以在此平台对学费、住宿费、考试费等费用进行在线缴费、查询。

“网上缴费平台”分为移动端和 PC 端。

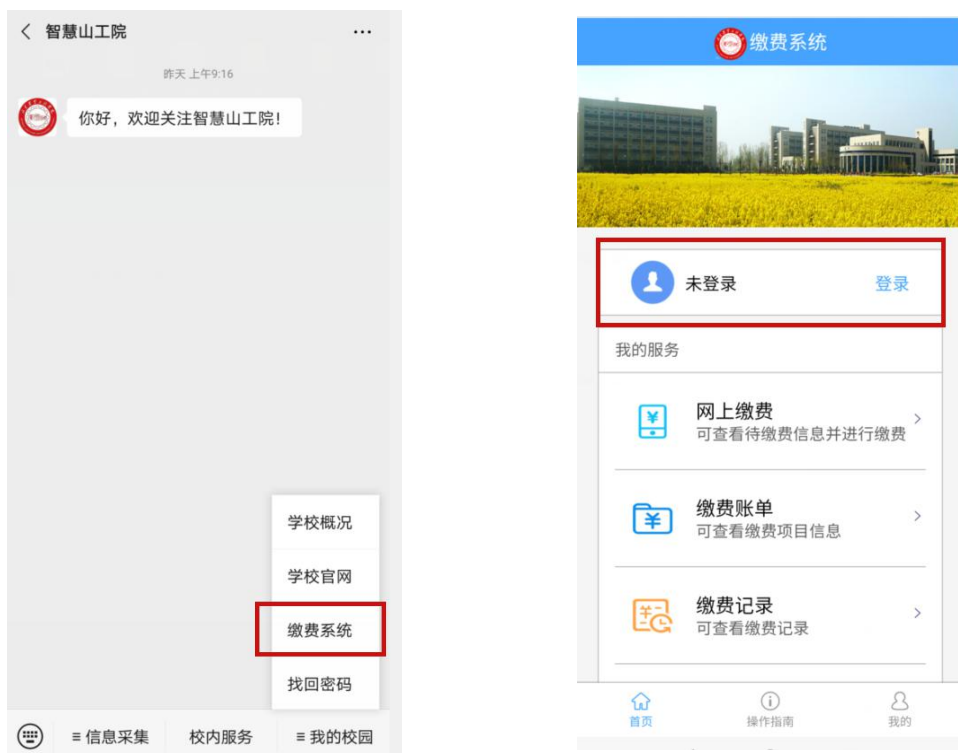
## 一、 移动端缴费步骤（该方式只支持微信缴费）

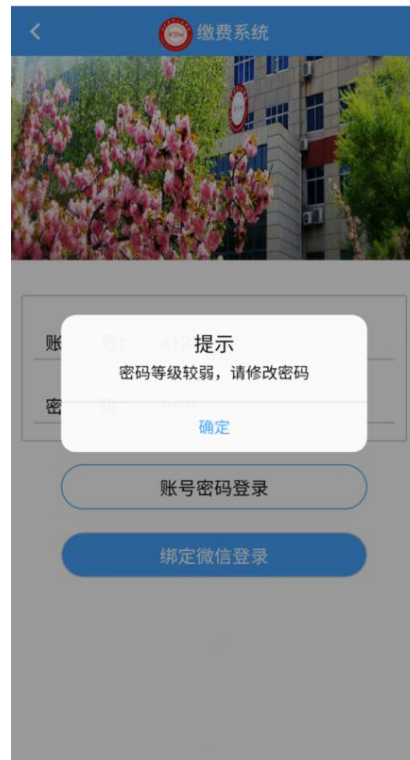
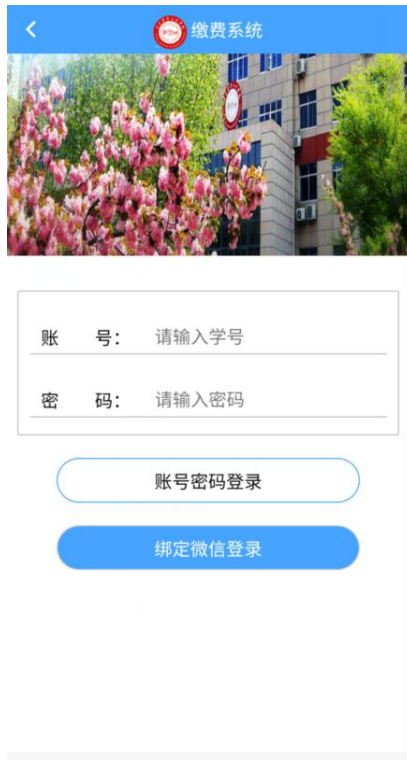
移动端地址：关注公众号【智慧山工院】，在右下角【我的校园】菜单中点击【缴费系统】进入。

### 1. 登录

登录账号为学号，初始密码为身份证号后 6 位，若最后一位是 X，则必须使用大写 X，如果仍不能登录，请尝试用 123456 作为密码。初次登录系统会提示重置密码，请根据提示，将设置安全系数更高的密码后重新登录。

移动端缴费系统的登录界面如下：



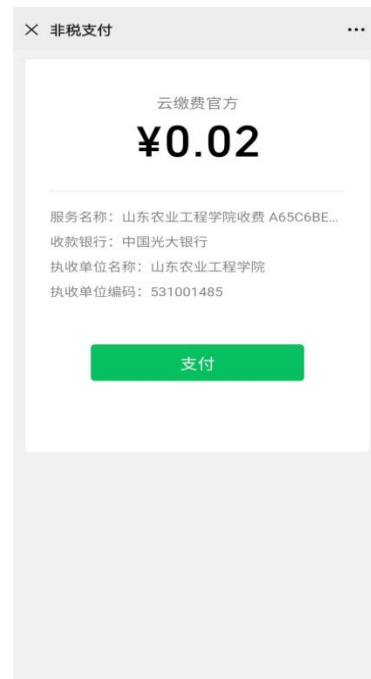


## 2. 网上缴费

点击【网上缴费】菜单，选择缴费的学年（显示为“2020-2021”字样）查看个人待缴的项目和金额（注意有两种缴费类型，可以切换类型查看，不要有遗漏的待缴项目），选择缴费的项目，可以选择一个或者多个。选好之后会有待缴的合计金额，点击【缴费】按钮，出现一个确认缴费窗口，点击【是】。

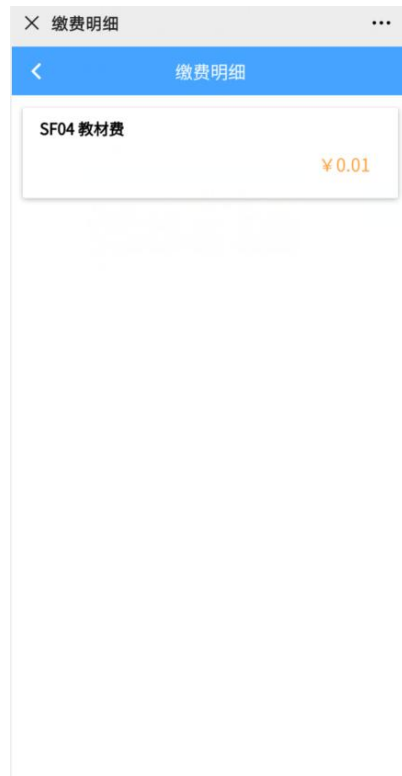


再次确认缴费金额与订单金额是否一致后, 点击【去支付】完成缴费过程即可。



### 3. 缴费记录

在【缴费记录】的菜单里, 查看自己已缴款的项目、金额和缴款时间等信息。点击【详情】按钮, 查看缴费明细。



#### 4. 缴费账单

点击【缴费账单】，会显示出目前还没有完成缴费的项目信息和待缴金额总计。



## 5. 我的票据

【我的票据】菜单可以查看缴费之后的票据，点击【预览】按钮，长按下载保存。电子票据在学生缴费后由学校财务统一开具，具体时间另行通知。



**非税收入统一票据 (电子)**

票据代码: [redacted] 校验码: [redacted] 票据号码: [redacted] 开票日期: 2019-01-09

交款人: [redacted]

项目编码	项目名称	单位	数量	标准	金额 (元)
103021902	学费	元	1	3000.01	3,000.01
金额合计 (小写)					3,000.01
金额合计 (大写) 叁仟元零壹分					
备注 批量收费					
附加说明					

收款单位 (公章):  高校联调环境 复核人: 系统管理员 收款人 (盖章): 系统管理员

## 6. 我的信息

在【我的】界面可以查看个人信息、版本说明或修改信息（修改个人联系方式、邮箱

以及银行卡信息)、密码等操作。



## 二、PC 端缴费操作步骤

PC 端网址: <http://sfxt.sdaeu.edu.cn/ws.jf/>

### 1. 登录

登录账号为学号(若是新同学,请使用身份证号),初始密码为身份证号后6位,若最后一位是X,则必须使用大写X,如果仍不能登录,请尝试用123456作为密码。初次登录系统会提示重置密码,请根据提示,将设置安全系数更高的密码后重新登录。

网上缴费系统的登录界面如下:

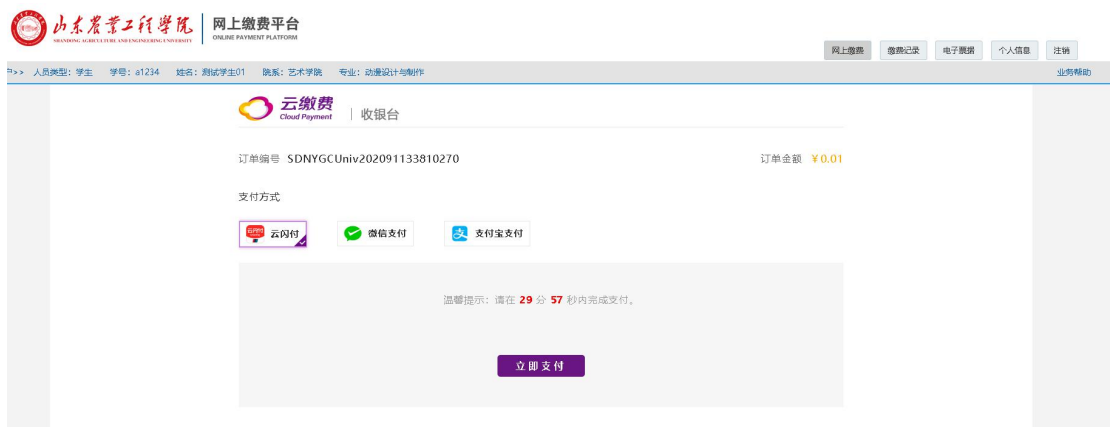


## 2. 网上缴费

选择待缴的费用（可以多个项目一起交，也可以交单个项目），点击【下一步】



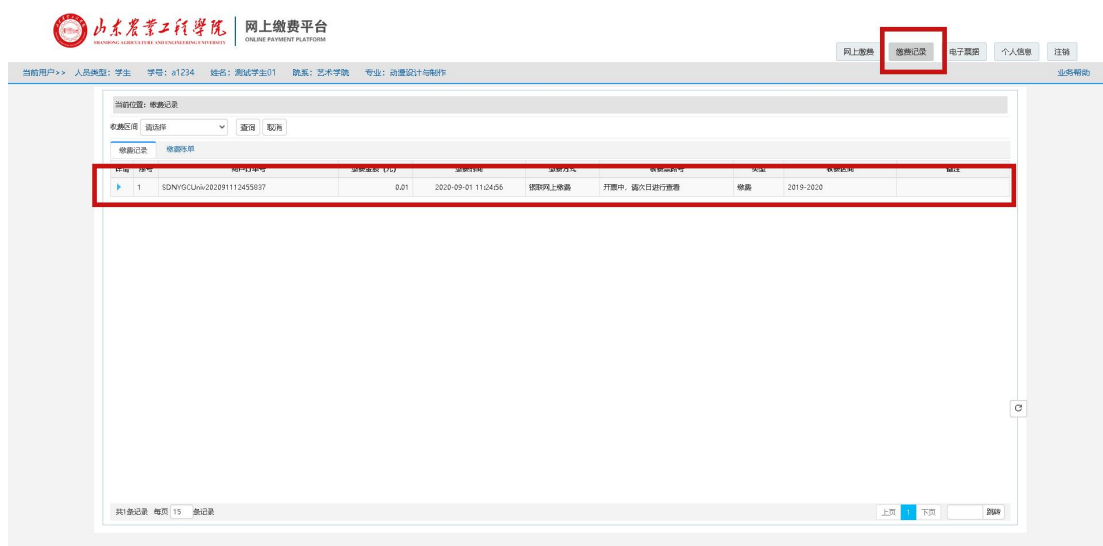
可以选择微信、支付宝、云闪付（即银行卡支付）三种方式进行支付。





### 3. 缴费记录

查看缴费记录，显示已缴费的信息。如果未正确显示缴费记录，请返回网上缴费界面，点击【刷新缴费】按钮，进行缴费结果刷新，如果仍查询不到缴费结果信息，请联系学校财务处，切勿重复缴费。



### 4. 电子票据

在“电子票据”界面下，显示缴费后由系统生成的电子票据。电子票据在学生缴费后由学校财务统一开具，具体时间另行通知。



### 5. 个人信息

在个人信息的标签下维护自己的联系电话、邮箱和银行卡号等信息。





当前位置: 个人信息

学号: a1234	姓名: 蒋斌学生01
性别: 女	身份证件类型: 身份证
身份证号: 370783199410134954	学生类别: 普通专科生
所属年级: 2009	所属院系: 艺术学院
所属专业: 动画设计与制作	所属班级:
学生状态: 在读	住宿标准:
联系电话:	电子邮箱:
银行卡号:	所属银行:
发票抬头类型:	纳税人: 蒋斌学生01
纳税人识别号:	

编辑

山东农业工程学院  
财务处-收费科  
电话 0531-85593783